

PORTARIA Nº 05 /2026

Gabinete da Presidência da Fundação Técnico Educacional Souza Marques e da Reitoria do Centro Universitário Souza Marques (UniSM)

Dispõe sobre nova estrutura do REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL SOUZA MARQUES - RISM.

A **PRESIDÊNCIA DA FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES – FTESM E REITORIA DO CENTRO UNIVERSITÁRIO SOUZA MARQUES (UniSM)**, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a nova estrutura do Centro Universitário Souza Marques,

CONSIDERANDO a necessidade de atualização da estrutura e políticas do Repositório Institucional – FTESM, revoga a portaria do Gabinete da Presidência 12/2023 e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º. ESTABELECER, na forma desta **PORTARIA**, atualizações da **Política Institucional** para estruturação, funcionamento e manutenção do **REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL SOUZA MARQUES - RISM**.

Art. 2º. A estruturação, funcionamento e manutenção do **REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL SOUZA MARQUES - RISM** serão geridos por um **Comitê Gestor** composto pelos seguintes membros, sob a coordenação do primeiro (Biblioteca):

- I. Representantes da Biblioteca (Coordenação Geral);
- II. Representante do Departamento de Documentação;
- III. Representante da Direção de Ensino Presencial de Graduação;
- IV. Representante da Direção de Extensão, Cultura e Pesquisa;
- V. Representante da Pós-Graduação;
- VI. Representante do Departamento de Tecnologia da Informação; e
- VII. Representante do Departamento de Marketing e Comunicação.

Parágrafo único: O **Comitê Gestor** do **REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL SOUZA MARQUES - RISM** terá um regimento próprio.

Art. 3º. O **REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL SOUZA MARQUES - RISM** se apresenta da seguinte forma:

1 DEFINIÇÃO

O **REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL SOUZA MARQUES - RISM** é uma plataforma digital baseada no sistema internacional “DSpace”, que foi desenvolvido para possibilitar a criação de repositórios digitais com funções de captura, distribuição e preservação da produção intelectual. O “DSpace” é disponibilizado no Brasil pelo Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT).

Esta plataforma foi desenvolvida para reunir em um único ambiente virtual, registrar e disseminar as publicações individuais ou institucionais, produzidas pelo corpo docente, discente, departamentos, cursos, unidades de informação e coordenações, em diferentes formatos digitais.

2 MISSÃO

O **REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL SOUZA MARQUES - RISM** tem como missão preservar toda a obra intelectual produzida pelos colaboradores no exercício da sua função ou pela comunidade acadêmica, garantindo o amplo acesso de forma gratuita.

3 VISÃO

Tornar-se o **Portal do Conhecimento** da **FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES – FTESM**, fortalecendo os mecanismos de preservação da memória institucional e aumentando o acesso e a visibilidade da produção científica produzida no âmbito da instituição, compondo uma base de toda produção intelectual, científica, técnica, cultural e histórica, contribuindo para o desenvolvimento acadêmico, técnico e científico da sociedade.

4 OBJETIVOS

- ❖ Coletar, organizar e armazenar as coleções produzidas pelas diversas esferas da **FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES – FTESM / UniSM**;
- ❖ Preservar o patrimônio intelectual da **FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES – FTESM/UniSM**;
- ❖ Divulgar e garantir acesso à produção técnico-científica, acadêmica e histórica da **FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES – FTESM/ UniSM**
- ❖ Compilar em um único local virtual a produção científica e institucional;
- ❖ Proporcionar visibilidade à produção intelectual e científica da **FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES – FTESM/ UniSM**;
- ❖ Disponibilizar o livre acesso aos conteúdos digitais, apoiando as atividades de pesquisa e criação do conhecimento científico;
- ❖ Ampliar e facilitar o acesso à produção científica de uma forma geral;
- ❖ Apoiar as atividades de ensino e pesquisa com a Gestão do Conhecimento;
- ❖ Contribuir para inovação e reformulação da divulgação técnico acadêmico e científico institucional; e
- ❖ Contribuir com o aumento da visibilidade institucional e da produção dos docentes e discentes **DA FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES – FTESM/ UNISM**.

5 ORGANIZAÇÃO (ARQUITETURA)

A organização dos conteúdos no repositório será feita por meio de estrutura hierárquica estabelecida em **Comunidades**, **Sub Comunidades**, **Coleções** e **Itens**. Cada **Comunidade** poderá ter um número ilimitado de **Sub Comunidades** e cada **Sub Comunidade**, por sua vez, um número ilimitado de **Coleções**.

Comunidades e Sub Comunidades:

Compreende o primeiro e o segundo nível de organização dos conteúdos dentro do repositório.

- ❖ **As Comunidades** representam as 3 categorias de Publicações que povoarão o Repositório: PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS, TRABALHOS ACADÊMICOS E DE CONCLUSÃO DE CURSO e DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS.
- ❖ **As Sub Comunidades** representam as “**Unidades Gestoras, Acadêmicas e Produtoras**” como direções, divisões e departamentos, setores funcionais, núcleos, Cursos e todos aqueles que possam gerar e disponibilizar conteúdos técnicos, intelectuais, científicos, normativos, dentro das Comunidades:

➤ **TRABALHOS ACADÊMICOS E DE CONCLUSÃO DE CURSO**

▪ **Subcomunidades**

- ✓ Curso de Administração
- ✓ Curso de Biomedicina
- ✓ Curso de Ciências Biológicas
- ✓ Curso de Ciências Contábeis
- ✓ Curso de Enfermagem
- ✓ Curso de Engenharia Civil
- ✓ Curso de Engenharia de Produção
- ✓ Curso de Engenharia Mecânica
- ✓ Curso de Letras
- ✓ Curso de Matemática
- ✓ Curso de Medicina
- ✓ Curso de Pedagogia - EAD
- ✓ Curso de Pedagogia Presencial
- ✓ Curso de Química

➤ **DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS**

▪ **Subcomunidades**

- ✓ Arquivo Central
- ✓ Biblioteca
- ✓ Centro de Memória
- ✓ Comissão de Ética e Pesquisa
- ✓ Comissão de Processo Seletivo - CPS
- ✓ Comissão Própria de Avaliação - CPA
- ✓ Coordenação de Extensão - CEXT
- ✓ Coordenação de Relações Institucionais
- ✓ Coordenação de Administração
- ✓ Coordenação de Biomedicina
- ✓ Coordenação de Ciências Biológicas
- ✓ Coordenação de Ciências Contábeis
- ✓ Coordenação de Enfermagem
- ✓ Coordenação de Engenharia Civil
- ✓ Coordenação de Engenharia de Produção
- ✓ Coordenação de Engenharia Mecânica
- ✓ Coordenação de Letras
- ✓ Curso de Matemática

Portaria Nº 05 / 2026
Dispõe sobre nova estrutura do Repositório Institucional
Souza Marques - RISM.

- ✓ Coordenação de Medicina
- ✓ Coordenação de Pedagogia - EAD
- ✓ Coordenação de Pedagogia Presencial
- ✓ Coordenação de Química
- ✓ Departamento de Apoio Psicopedagógico e de Inclusão - DAPI
- ✓ Departamento de Artes, Cultura e Esporte - DACE
- ✓ Departamento de Assuntos Acadêmicos - DAA
- ✓ Departamento de Documentação - DPDOC
- ✓ Departamento de Marketing e Comunicação
- ✓ Departamento de Processos Organizacionais
- ✓ Departamento de Recursos Humanos
- ✓ Departamento de Infraestrutura TI
- ✓ Departamento de Projetos TI
- ✓ Direção Administrativa
- ✓ Direção de Ciência, Tecnologia e Extensão
- ✓ Direção de Ensino Digital
- ✓ Direção de Graduação
- ✓ Direção de Pós-Graduação
- ✓ Ouvidoria
- ✓ Gerência Executiva
- ✓ Prefeitura do Campus
- ✓ Procuradoria Educacional Institucional
- ✓ Programa de Formação Pedagógica de Docentes - Licenciatura Especial
- ✓ Reitoria
- ✓ Setor de Recursos de Multimídia
- ✓ Vice-Reitoria Administrativa
- ✓ Vice-Reitoria Acadêmica

➤ **PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS**

- **A Comunidade de Publicação Científica** terá as **coleções** atreladas diretamente, sem a hierarquização de subcomunidades:

➤ **Coleções e Itens (tipos de documentos)**

- As **Coleções** são formadas por grupos de **Itens** e servem para agrupar documentos com alguma característica comum (tipos específicos de documentos: livros, artigos, TCC, etc.).
- As **Coleções** estarão agrupadas dentro de cada **Comunidade e Sub Comunidade**, que será responsável pela definição do conteúdo a ser disponibilizado e pela inclusão do **Item** no repositório. As **Coleções** deverão ser previamente estabelecidas e nenhum **Item** deverá ser submetido ao repositório se não estiver atrelado a uma **Coleção**.

❖ **Coleções Definidas no RISM:**

➤ **Trabalhos Acadêmicos e de Conclusão de Curso**

- ✓ Apostila
- ✓ Artigo Acadêmico
- ✓ Monografia
- ✓ Projeto Acadêmico
- ✓ Trabalho de Iniciação Científica.

➤ **Publicações Científicas**

- ✓ Artigo Científico
- ✓ Capítulo de Livro
- ✓ Dissertação
- ✓ Livro
- ✓ Monografia,
- ✓ Tese
- ✓ Trabalho Apresentado em Congresso.

➤ **Documentos Institucionais**

- ✓ Ementa
- ✓ Estatuto
- ✓ Manual
- ✓ Norma
- ✓ Política
- ✓ Portaria
- ✓ Procedimento Operacional
- ✓ Projeto Institucional
- ✓ Regimento
- ✓ Registro Áudio Visual
- ✓ Regulamento
- ✓ Relatório
- ✓ Relatório de Pesquisa.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 05 de maio de 2026.

Leopoldina de Souza Marques
Presidente da Fundação Técnico-Educacional Souza Marques (FTESM).